

广安职业技术学院疫情防控及开学工作领导小组办公室

广安职业技术学院疫情防控及开学工作领导小组办公室关于印发《2020年秋季学期学生离校外出管理办法（修订）》的通知

广安技师学院，校属各单位：

《2020年秋季学期学生离校外出管理办法（修订）》已经学校疫情防控及开学工作领导小组会议审议通过，现印发你们，请遵照执行。

广安职业技术学院疫情防控及
开学工作领导小组办公室（代章）

2020年9月24日



2020年秋季学期学生离校外出管理办法

（修订）

根据《四川省高等院校新型冠状病毒肺炎防控指南（第二版）》《高等学校、中小学校和托幼机构秋冬新冠肺炎疫情防控技术方案》《四川省教育系统新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组关于进一步做好秋季学期学校校园管理工作的提醒函》等有关文件精神，结合学校实际，特制定本办法。

一、学生离校外出实行请假审批制度。行课期间、周末请假离校外出由班导师（辅导员）审批，报所在学院备案。法定假日（国庆、中秋、元旦，下同）原则上按国家规定正常放假，学生离校外出由所在学院审批。

二、周一至周五期间，学生请假离校当天需返校住宿（特殊情况除外）；周末、法定假日请假离校外出，假满需按时归校。班导师（辅导员）密切关注和掌握学生动态，如发现学生未按时返校，应立即跟踪学生情况并第一时间向所在学院报告。

三、周末、法定假日请假离校外出，学生需每天在青柠疫服系统打卡，并如实填写《学生请假离校情况登记表》《学生安全责任书》。

四、周末、法定假日请假离校外出，原则上不跨省出行，

不得到国内中、高风险地区，不得出国（境）。如确需离开四川，由所在学院批准后离川。返校时需提供大数据行程卡、请假证明、寝室出入证。

五、学生离校期间需严格遵守学校各项规章制度以及疫情防控相关要求，避免前往人流量密集的地点，若有违纪行为将从重处理。

六、国庆收假后，14天内若有特殊情况需要请假外出，需经所在学院审批；14天后按以上规定执行。

七、学校将根据上级文件精神 and 疫情防控工作形势，对此办法进行动态调整修订并及时公布。

八、此办法由学校2020年秋季学期疫情防控及开学工作领导小组办公室负责解释。